

**Galgahévíz Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**2/2010.(II. 10.) rendelete**  
**A köztisztviselői jogviszony egyes kérdéseiről**

Galgahévíz Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többszörösen módosított 1990. évi LXV. tv. 16.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a köztisztviselők jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXIII. Tv. 4.§-ára is figyelemmel az alábbi rendeletet alkotja:

1.§. A rendelet hatálya Galgahévíz Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2.§. (1) A köztisztviselők munkaideje heti 40 óra.

(2) A napi munkaidőn belül 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani.

(3) A munkaidő beosztást a jegyző, mint munkáltató a Közzolgálati Szabályzat keretében határozza meg.

(4) A hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Szervezeti- és Működési Szabályzat tartalmazza.

3.§. A köztisztviselőt a jegyző a munkakörébe nem tartozó munkavégzésre is kötelezheti, s ha az eredeti munkakörét is ellátja, illetményén felül helyettesítési díj is megilleti. A helyettesítési díj mértéke, a helyettesítő köztisztviselő munkabérének 25-50%-áig terjedhet. A helyettesítési díj mértékét a jegyző határozza meg.

4.§. (1) A köztisztviselő illetményének számítási alapja az adott évi Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvényben meghatározott illetmény-alap.

(2) A Képviselő-testület a középfokú végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítését az alapilletmény 10%-ában engedélyezi.

5.§ (1) Az Önkormányzat a köztisztviselők részére az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegű kávépénzt biztosít a hatályos jogszabályokban foglalt feltételekkel és eljárási rend szerint.

(2) A hivatal a köztisztviselők részére megtéríti a munkába járáshoz szükséges bérlet ellenében a díj 80 %-át, ha az utazás autóbusszal történik, illetve a hatályos jogszabály szerint gépjármű használat esetén a jogszabályban megengedett összeget.”

6.§. (1) A szociális, jóléti és kulturális, valamint az egészségügyi és kegyeleti juttatás fedezetét az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében biztosítja.

(2) Az (1) bekezdésben írt juttatásokra vonatkozó kérelem tárgyában a jegyző dönt, azzal, hogy e tárgyú kérelmet a gyesen lévő és a Polgármesteri Hivataltól nyugdíjba vonult személyek is benyújthatnak.

(3) A juttatások adhatók pénzbeli és természetbeni formában.

7.§. (1) A továbbtanuló köztisztviselővel a jegyző tanulmányi szerződést köthet iskolarendszerű oktatásban való részvétel esetén.

(2) Az iskolarendszerű képzésben résztvevő köztisztviselő részére a tanulmányok folytatásához szükséges szabadidőt biztosítani kell.

(3) A szabadidő mértékét a jegyző az oktatási intézmény által kibocsátott iskolai foglalkoztatási, illetve a szükséges szakmai gyakorlat időtartamáról szóló igazolásnak megfelelően állapítja meg.

(4) Az iskolarendszerű oktatásban résztvevő köztisztviselők részére vizsganaponként a hatályos jogszabályokban előírt munkaidő kedvezményénél egy nappal több munkaidő kedvezményt biztosít az Önkormányzat.

(5) A nem iskolarendszerű képzésben résztvevő köztisztviselőknek tanulmányi munkaidő-kedvezmény, vagy szabadság, csak abban az esetben jár, ha azt munkaviszonyra vonatkozó szabály elrendeli vagy a jegyző a köztisztviselővel tanulmányi szerződést köt.

8.§. (1) A köztisztviselő számára, kérelmére illetményelőleget lehet biztosítani.

(2) Az illetményelőleg mértékét, feltételeit, a kifizetés és a visszafizetés rendjét a Közszolgálati Szabályzat tartalmazza.

9.§. Jelen rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, s hatálybalépésével egyidejűleg Galgahévíz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2008 (XI. 26.) sz. rendelete a köztisztviselői jogviszony egyes kérdéseiről,- hatályát veszti.

Galgahévíz, 2010. január 6.

Dr. Basa Antal  
polgármester

dr. Král László  
h. jegyző

Kihirdetve (a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára kifüggesztve) 2010. február 10.

dr. Král László  
h. jegyző